



دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

معاونت پژوهش و فناوری

شیوه نامه انتخاب استاد سرآمد پژوهشی

دانشگاه شهید مدنی آذربایجان

مقدمه

ارتقای پیوسته پژوهشی، فناوری و نوآوری یکی از برنامه‌های اصلی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است. در این راستا و همچنین به منظور جهت‌دهی به فعالیت‌های پژوهشی، ارج نهادن به فعالیت‌های شاخص پژوهشی اعضای هیأت علمی و بهره‌مندی آنان از پایه تشویقی، شیوه نامه انتخاب استاد سرآمد پژوهشی تدوین شده است. مطابق آیین نامه اعطای پایه تشویقی، دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در سه سال پیوسته و ناپیوسته مشمول اعطای یک پایه تشویقی می‌گردد. امید است اجرای این آیین‌نامه سبب شود به شکلی شفاف از زحمات کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه تقدیر به عمل آید و کیفیت برون‌دادهای پژوهشی دانشگاه و در نهایت شهرت علمی و جایگاه دانشگاه از نگاه ملی و بین‌المللی ارتقاء یابد.

ماده ۱: شرایط عمومی عضو هیأت علمی

۱. عضو هیأت علمی که به صورت استخدام پیمانی، رسمی آزمایشی و یا رسمی قطعی در دانشگاه شهید مدنی آذربایجان مشغول فعالیت بوده و یا مأمور به خدمت در سایر دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی یا دستگاه‌های اجرایی دارای مجوز از مراجع ذیصلاح باشد، می‌تواند متقاضی دریافت عنوان سرآمد پژوهشی باشد.
۲. داشتن صفحه خانگی (ORCID یا Google Scholar) و رزومه علمی به روز در وبسایت دانشگاه (سامانه ژيرو) و دریافت پایه استحقاقی سالیانه، شرط‌های لازم برای دریافت عنوان سرآمد پژوهشی است. لینک صفحه خانگی و رزومه علمی در موقع درخواست باید ارائه شود.

ماده ۲: شاخص‌ها و امتیازات ارزیابی

شاخص‌های ارزیابی پژوهشی اعضای هیأت علمی داوطلب سرآمد پژوهشی و امتیازات مربوطه در جداول زیر ارائه شده است:

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز هر مورد	حداکثر امتیاز در هر موضوع
۱	تعداد ارجاعات در یک سال گذشته بر اساس سامانه Scopus $\text{امتیاز} = \frac{\text{تعداد ارجاعات پژوهشگر با بیشترین تعداد ارجاعات در بین متقاضیان}}{\text{تعداد ارجاعات متقاضی}} \times 10$	۱۰	۱۰
۲	تعداد استناد در یکی از مقالات در یک سال گذشته بر اساس سامانه Scopus $\text{امتیاز} = \frac{\text{تعداد ارجاعات به یک مقاله متقاضی}}{\text{تعداد ارجاعات به مقاله با بیشترین تعداد ارجاعات در بین متقاضیان}} \times 10$	۱۰	۱۰
۳	امتیاز مقالات در فهرست نشریات عالی (یا Q1) براساس نمایه‌های JCR، Scopus، ISC در یک سال گذشته در دانشکده.	۳۰	۳۰

		<p>امتیاز مربوط به مقالات این بند برای نمایه‌های JCR، Scopus، ISC به ترتیب برابر با ۷، ۶ و ۵ در نظر گرفته می‌شود. سهم نویسنده از امتیاز مقاله براساس شیوه‌نامه آیین‌نامه ارتقا خواهد بود.</p> <p>با فرمول $30 \times \frac{\text{امتیاز کسب شده توسط متقاضی}}{\text{امتیاز نهایی متقاضی بالاترین امتیاز در بین متقاضیان}}$</p>
۱۵	۱۵	<p>تعداد مقاله مشترک بین‌المللی در یک سال گذشته</p> <p>با فرمول $15 \times \frac{\text{تعداد مقالات مشترک بین‌المللی متقاضی}}{\text{بیشترین تعداد مقاله مشترک بین‌المللی در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p> <p>در صورت نویسنده مسئول بودن متقاضی، مقاله مربوطه با ضریب ۱/۵ (از نظر تعداد) در نظر گرفته می‌شود.</p>
۱۰	۱۰	<p>ارائه مقاله به صورت سخنرانی در همایش‌های بین‌المللی که برندگان جوایز معتبر نظیر نوبل یا فیلدز یا مؤلفان مقالات چاپ شده در مجلات Science و Nature سخنران آن هستند.</p> <p>با فرمول $10 \times \frac{\text{تعداد سخنرانی متقاضی}}{\text{بیشترین تعداد سخنرانی در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p>
نامحدود	۲۰	<p>مجری پروژه کلان ملی خاتمه یافته در یک سال گذشته، مشروط بر اجرای موفقیت‌آمیز آن با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه</p> <p>با فرمول $20 \times \frac{\text{مبلغ قرارداد پروژه}}{\text{بالاترین مبلغ قرارداد پروژه در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p>
نامحدود	۲۰	<p>اجرای طرح‌های پژوهشی بین‌المللی خاتمه یافته با نام مؤسسه در یک سال گذشته</p> <p>با فرمول $20 \times \frac{\text{مبلغ قرارداد طرح}}{\text{بالاترین مبلغ قرارداد طرح در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p> <p>در صورت همکاری در طرح‌های پژوهشی که مجری آن پژوهشگر خارج از کشور باشد، ۳۰ درصد امتیاز فوق تعلق می‌گیرد.</p>
۱۰	۱۰	<p>ثبت اختراع در مراجع معتبر بین‌المللی و ملی در یک سال گذشته که مورد تأیید قرار گرفته باشد. محاسبه امتیاز این بند براساس شیوه‌نامه آیین‌نامه ارتقا خواهد بود.</p> <p>با فرمول $10 \times \frac{\text{تعداد ثبت اختراع متقاضی}}{\text{بیشترین تعداد ثبت اختراع در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p>
۱۰	۱۰	<p>تألیف/تصنیف کتاب در یک سال گذشته که توسط ناشر معتبر دانشگاهی، ملی/بین‌المللی به چاپ رسیده باشد. محاسبه امتیاز این بند براساس شیوه‌نامه آیین‌نامه ارتقا خواهد بود.</p> <p>با فرمول $10 \times \frac{\text{امتیاز کسب شده توسط متقاضی}}{\text{بالاترین امتیاز در بین متقاضیان}} = \text{امتیاز}$</p> <p>به تألیف/تصنیف book chapter در یک سال گذشته که توسط ناشر معتبر دانشگاهی، ملی/بین‌المللی به چاپ رسیده باشد، ۲ امتیاز تعلق می‌گیرد.</p>
۱۰	۱۰	<p>شاخص هرش (H) بر اساس سامانه Scopus نسبت به سنوات خدمت (امتیاز مربوطه از طریق تقسیم اندیس H به سنوات خدمت عضو هیات علمی (X) محاسبه خواهد شد)</p> <p>با فرمول $10 \times \frac{\text{متقاضی } (H/X)}{\text{بالاترین } (H/X) \text{ در بین متقاضیان}}$ = امتیاز</p>
نامحدود	۱۰	<p>کسب عنوان و جایزه در جشنواره‌ها/جایزه‌های معتبر علمی ملی و بین‌المللی مانند</p>

		جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی خوارزمی و منتخبان فرهنگستان‌های علوم با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه در یک سال گذشته	
نامحدود	۱۰	نمایه‌سازی مجله در پایگاه‌های استنادی بین‌المللی (JCR و Scopus) در یک سال گذشته (برای سردبیر و مدیر مسئول مجله)	۱۲
نامحدود	۱۰	سردبیری و یا مدیر مسئولی نشریه داخلی با درجه الف (آخرین ارزیابی) و یا نشریه بین‌المللی در طول سال گذشته (امتیازدهی بر اساس مدت سردبیری یا مدیر مسئولی متقاضی در طول سال گذشته می‌باشد)	۱۳
نامحدود	۱۰	رئیس و دبیر انجمن علمی با رتبه A در طول سال گذشته	۱۴
نامحدود	۱۰	تأسیس آزمایشگاه مرجع با تأیید شورای پژوهشی مؤسسه در سال گذشته (تاریخ تأیید مرجع بودن آزمایشگاه معیار امتیازدهی می‌باشد)	۱۵
نامحدود	۱۰	کسب کرسی در سازمان‌های علمی بین‌المللی در سال گذشته	۱۶
نامحدود	۱۰	عضویت در هیأت تحریریه مجلات معتبر علمی که توسط ناشران بین‌المللی (نمایه شده در پایگاه‌های استنادی بین‌المللی (JCR و Scopus)) و ISC (Q1) به چاپ می‌رسند. امتیازدهی این بند بر اساس مدت عضویت متقاضی در طول سال گذشته می‌باشد	۱۷

تبصره ۱: پژوهشگرانی که به تعداد سقف ۳ پایه تشویقی از این شیوه‌نامه دریافت کرده باشند، از رقابت تعیین نفرات برتر خارج خواهند شد.

تبصره ۲: در صورت برابر بودن امتیاز پژوهشگران متقاضی بر اساس بندهای ۱۷-۱ این ماده، امتیاز کل محاسبه شده از بندهای ۳ و ۹ بر اساس آیین‌نامه ارتقا، معیار انتخاب سرآمد پژوهشی خواهد بود.

تبصره ۳: در بندهای ۱ و ۲، معیار محاسبه تعداد استنادات، سال گذشته میلادی مورد نظر خواهد بود. به عنوان مثال در انتخاب سرآمد پژوهشی در سال ۲۰۲۲ میلادی (مهر ماه ۱۴۰۱)، تعداد استنادات مربوط به سال ۲۰۲۱ معیار خواهد بود.

ماده ۳: سایر شرایط

۳-۱- معیار بررسی و انتخاب، سوابق پژوهشی درج شده در کارنامه پژوهشی متقاضی در سامانه ژيرو است.

۳-۲- در کلیه موارد باید دانشگاه شهید مدنی آذربایجان به عنوان وابستگی سازمانی پژوهشگر به صورت یکی از اشکال زیر درج شده باشد:

فارسی: دانشگاه شهید مدنی آذربایجان
 انگلیسی: Azarbaijan Shahid Madani University
 عربی: جامعة الشهدید مدنی بأذربایجان

تبصره ۱: بروندهای بدون درج وابستگی صحیح یا با درج وابستگی سایر سازمان‌ها مورد قبول نیست.

تبصره ۲: در مورد افراد انتقالی، بروندهای با وابستگی سازمانی مبدا و مقصد ملاک عمل است.

۳-۳- تمامی امتیازات، به صورت سالانه، از تاریخ تصویب دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی، در اول مهر ماه هر سال (مطابق با بازه زمانی مربوط به انتخاب پژوهشگران برتر دانشگاه) محاسبه می شود.

۳-۴- پژوهشگرانی که در سال ارائه تقاضا دارای مقاله ریتراکت شده، مقاله در مجله جعلی یا مقاله در مجلات لیست سیاه (بر اساس ISC) باشند، درخواست سرآمد پژوهشی ایشان بررسی نخواهد شد. همچنین، پژوهشگرانی که در سال های قبل دارای مقاله ریتراکت شده، مقاله در مجله جعلی یا مقاله در مجلات لیست سیاه باشند، درخواست سرآمد پژوهشی ایشان در سال اول بررسی پرونده ها، محاسبه نخواهد شد.

تبصره: در صورتی که نویسنده مسئول مقاله، دلایل روشنی مبنی بر عدم تقصیر در ریتراکت شدن مقاله ارائه نماید، در صورت تأیید شورای پژوهش و فناوری دانشگاه، این بند لحاظ نخواهد شد.

۳-۵- این شیوه نامه شامل پژوهشگران در ایام تعلیق، آماده به خدمت، مرخصی بدون حقوق، انقصال موقت، مرخصی استعلاجی موضوع ماده ۸۸ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، مأموریت آموزشی و مأموریت به خدمت بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی نمی شود.

۳-۶- تعداد پایه های تشویقی قابل اعطا در هر سال، به ازای هر ۳۰ عضو هیأت علمی حائز شرایط در دانشگاه، یک نفر است.

تبصره: تعداد پایه های تشویقی قابل اعطا در هر سال، به تفکیک دانشکده های مختلف، توسط شورای پژوهش و فناوری دانشگاه تعیین خواهد شد.

۳-۹- در صورتی که پژوهشگر متقاضی دارای پرونده منجر به صدور حکم در گروه تخصصی بررسی تخلفات پژوهشی در مؤسسه باشد، عنوان سرآمد پژوهشی ایشان در سال صدور حکم محاسبه نخواهد شد. همچنین، اگر صدور حکم در سال بعد از اخذ عنوان سرآمد پژوهشی باشد، عنوان سرآمد پژوهشی از ایشان سلب خواهد شد.

ماده ۴: فرآیند انتخاب

متقاضیان شرکت در انتخاب سرآمدان پژوهشی برگزیده دانشکده، درخواست خود را به ریاست دانشکده مربوطه ارسال می نمایند. پس از انجام مراحل بررسی فعالیت های پژوهشی متقاضیان و امتیازدهی در کمیته منتخب متشکل از رئیس دانشکده، معاون دانشکده و دو نفر عضو هیأت علمی متخصص گروه، تعدادی را از بین متقاضیانی که بالاترین امتیاز در دانشکده را کسب نموده اند (با توجه به سهمیه در نظر گرفته برای دانشکده)، به عنوان سرآمدان پژوهشی برگزیده دانشکده انتخاب و به همراه کلیه مستندات، به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه معرفی خواهند شد. مستندات ارسالی از دانشکده ها در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه مورد بررسی قرار گرفته و اسامی نهایی سرآمدان پژوهشی اعلام خواهد شد.

ماده ۵: تفسیر شیوه نامه

در موارد ابهام، تفسیر مواد این شیوه نامه بر عهده شورای پژوهشی و تأیید شورای دانشگاه است.

این شیوه نامه در ۵ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۸ در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه و در تاریخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۳ در جلسه هیأت امنای دانشگاه مورد تصویب قرار گرفت و از ابتدای سال ۱۴۰۲ لازم الاجرا می باشد.